

ZARZĄDZENIE NR 143/2017
WÓJTA GMINY BURZENIN

z dnia 18 kwietnia 2017 r.

w sprawie ustalenia regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Burzenin

Na podstawie art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r. poz 446: zm.: Dz. U. z 2016r. poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017r. poz. 730) w związku z art. 11 i art. 13-15 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 902) zarządzam , co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Burzenin stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 92/2009 Wójta Gminy Burzenin z dnia 13 stycznia 2009r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
Jarosław Janiak

Załącznik do Zarządzenia Nr 143/2017

Wójta Gminy Burzenin

z dnia 18 kwietnia 2017 r.

Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze obowiązujący w Urzędzie Gminy Burzenin

§ 1. 1. Nabór kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze jest otwarty i konkurencyjny i odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, zwanej dalej ustawą.

2. Decyzję o rozpoczęciu naboru podejmuje Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy określa warunki pracy, zatrudnienia i wymagane kwalifikacje od kandydatów.

§ 2. 1. Oceny kandydatów i przeprowadzenia procedury naboru dokonuje Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją.

2. Komisję powołuje Wójt Gminy.

§ 3. Komisja ustala treść ogłoszenia o naborze i przekazuje je do publikacji.

§ 4. 1. Po upływie terminu składania dokumentów przez kandydatów Komisja dokonuje oceny formalnej złożonych dokumentów i ustala listę kandydatów, którzy spełnili wymogi formalne określone w ogłoszeniu.

2. Jeżeli żaden kandydat nie spełnił wymogów formalnych, listy nie ustala się.

3. Na liście zamieszcza się informację o terminie dalszego postępowania (w tym przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej) osobno dla każdego kandydata.

§ 5. 1. Po ustaleniu listy, o której mowa w § 4 Komisja przystępuje do oceny merytorycznej kandydatów. W ramach oceny Komisja może przeprowadzić weryfikację polegającą na przeprowadzeniu pisemnego testu kwalifikacyjnego oraz rozmowy kwalifikacyjnej.

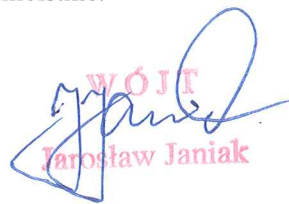
2. Nie zgłoszenie się kandydata do dalszego postępowania uznaje się jako rezygnację.

§ 6. 1. Po dokonaniu oceny merytorycznej Komisja przystępuje do podsumowania naboru i wyłonienia nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów, spełniających niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe, których przedstawia Wójtowi Gminy celem zatrudnienia wybranego kandydata.

2. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania.

§ 7. Po ustaleniu wyniku naboru i sporządzeniu protokołu Komisja upowszechnia informację o wyniku konkursu.

§ 8. Po zakończeniu procedury naboru Komisja rozwiązuje się samoistnie.


WÓJT
Jarosław Janiak