

# WÓJT GMINY BURZENIN

ogłasza

## Konkurs Otwarty Ofert na realizację zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu

### I. Nazwa zadania:

Upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej i sportu w zakresie sportów  
atletycznych

### II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)

### III. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) Uczestnikami konkursu mogą być Kluby sportowe działające w formie podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych, działające na obszarze jednostki samorządu terytorialnego Gminy Burzenin, nie działające w celu osiągnięcia zysku.
- 2) Nie może ubiegać się o dotację podmiot, który wykorzystał niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie dotacji w roku poprzedzającym ogłoszenie konkursu.
- 3) Środki z dotacji przeznaczone mogą być na:
  - a) realizację programów szkolenia sportowego,
  - b) zakup sprzętu i wyposażenia sportowego (w tym osobistego),
  - c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach (w tym np. koszty zakwaterowania),
  - d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów prowadzenia treningów, szkolenia sportowego, rozgrywek i/lub pokrycie kosztów im towarzyszących (np. środków na utrzymanie czystości sal / obiektów po odbytych zajęciach, kosztów ogrzewania itp.),
  - e) wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
  - f) zakup napoi i posiłków regeneracyjnych dla potrzeb zawodników w trakcie trwania treningów, szkoleń i rozgrywek,
  - g) organizację transportu na imprezy sportowe,
  - h) zakup nagród rzeczowych (np. pucharów), związanych z organizowanymi imprezami sportowymi,
  - i) opłaty licencyjne i startowe,
  - j) ubezpieczenia i badania lekarskie,
  - k) wynagrodzenia koordynatora działań z zakresu realizacji niniejszego, wnioskowanego zadania (maksymalnie do wysokości 15 % brutto wnioskowanej kwoty dotacji)

— jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

- 4) Środki z dotacji nie mogą być przeznaczone na:
  - a) refundację wydatków poniesionych przed datą złożenia wniosku o przyznanie dotacji,
  - b) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
  - c) kosztów ogólnych działalności nie związanych bezpośrednio z realizacją zadań sportowych (np.: obsługą księgową, pracą zarządu lub jego biura, obsługą konta bankowego itp.).
- 5) Dotacja będzie wypłacona w całości w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

- 1) Dotacja będzie dotyczyć zadań realizowanych wyłącznie w okresie **od 30 sierpnia do 31 grudnia 2013 r.** i nie wcześniej niż przed dniem złożenia wniosku o udzielenie dotacji.
- 2) Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

#### **V. Termin i warunki składania ofert.**

- 1) Kompletne oferty przygotowane według ramowego wzoru **stanowiącego Załącznik Nr 1**, należy nadesłać pocztą lub składać osobiście na adres : Urząd Gminy Burzenin, 98-260 Burzenin, ul. Sieradzka 1 z dopiskiem na kopercie - **„Upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej i sportu w zakresie sportów atletycznych – oferta na konkurs”**.
- 2) Do oferty oprócz załączników określonych we wzorcowej ofercie należy załączyć:
  - a) potwierdzoną za zgodność kopię aktualnego statutu,
  - b) potwierdzony za zgodność wyciąg z KRS (wydany nie wcześniej niż 6 m-cy przed datą składania oferty i wskazujący osoby wyznaczone do reprezentacji Klubów) lub inny, stosowny dokument rejestrowy, stwierdzający pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta,
  - c) informację o posiadanym rachunku bankowym,
  - d) oświadczenie o wykorzystaniu zgodnie z celami i zasadami określonymi w umowach otrzymanych w roku poprzedzającym ogłoszenie konkursu dotacji od jednostek finansów publicznych lub o niekorzystaniu z takowych we wskazanym okresie (wg **Załącznika nr 2** do niniejszego Regulaminu).
- 3) Oferta podpisana czytelnie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, wraz z załącznikami winna być opracowana w języku polskim i złożona w terminie **do 30 września 2013 r. do godz.13<sup>00</sup>**.
- 4) Oferta nie będzie brała udziału w „konkursie ofert” w sytuacji, gdy :
  - a) została dostarczona po upływie wyznaczonego terminu,
  - b) jest niekompletna lub w inny sposób niezgodna z wymogami formalnymi (np. nie została podpisana przez osoby wskazane do reprezentowania według danych zawartych w wyciągu Krajowego Rejestru Sądowego lub innych stosownych dokumentach stwierdzających pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta,
  - c) oferent jest nieuprawniony do ubiegania się o dotacje,
  - d) zgłoszony projekt jest niezgodny z warunkami udziału w Konkursie (np. proponowane działania nie wchodzą w zakres przedmiotowy konkursu, realizacja projektu wykracza poza wyznaczony limit środków finansowych),
- 5) Po zakończeniu konkursu oferty nie będą zwracane.

6) W celu weryfikacji danych komisja konkursowa może przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji wnioskować o przedstawienie oryginałów dokumentów wymienionych w ppkt. 2, potwierdzających prawdziwość złożonych oświadczeń lub potwierdzających informacje zawarte we formularzu ofertowym.

7) Dokumenty „za zgodność z oryginałem” winny być potwierdzone przez osoby wskazane statutowo do reprezentacji Klubu sportowego.

## **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert:**

1) Oferty będą analizowane i oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy.  
2) Komisja dokona oceny ofert, przyznając określoną liczbę punktów poszczególnym ofertom w ramach przyjętych, następujących kryteriów:

- a) ocena możliwości realizacji zadania przez organizację, jej przygotowanie organizacyjne, posiadane zaplecze techniczne i kadrowe - ocena w skali 0 - 3 pkt.,
- b) doświadczenie wyrażone okresem prowadzenia działalności w latach (0 – 1 rok – 0 pkt.; 1-2 lata – 2 pkt.; powyżej 2 lat – 4 pkt.),
- c) łączna ilość zawodników uczestniczących dotychczas w rywalizacjach w obszarze minimum okręgowym w 2013r. (do 2 osób – 5 pkt.; 2 – 8 osób – 9 pkt.; powyżej 9 osób – 12 pkt),
- d) najwyższa ranga poziomu rywalizacji, w której uczestniczyli zawodnicy Klubu w 2013 r. (sposób oceny – okręg – 0 pkt.; zawody wojewódzkie – 4 pkt.; zawody o randze wyższej niż wojewódzka – 10 pkt.),
- e) ocena kalkulacji kosztów realizacji planowanych zadań pod kątem celowości, efektywności, oszczędności oraz wiarygodności finansowej, atrakcyjności merytorycznej przedmiotu oferty i jej zakresu rzeczowego (ocena w skali 0-6 pkt.),
- f) planowany udział finansowych środków własnych organizacji (w tym pochodzących z innych źródeł) w zaokrągleniu do 0,1% (w tym środków finansowych pozyskanych na realizację tego zadania z innych źródeł) w stosunku do kosztów całkowitych planowanych zadań (sposób oceny – do 10% udziału środków własnych 0 pkt.; 10,1-25,0 % środków własnych - 4 pkt.; 25,1 – 40,0 % środków własnych - 8 pkt. ; powyżej 40% - 10 pkt.),
- g) planowany udział wartości własnego wkładu rzeczowego i osobowego w realizację zadania (w tym przede wszystkim o charakterze świadczeń wolontaryjnych i pracy społecznej członków) w stosunku do kosztów całkowitych planowanych zadań (w zaokrągleniu do 0,1%; sposób oceny – do 10% udziału wkładu własnego - 0 pkt.; 10,1-25,0 % środków własnych - 4 pkt.; 25,1 – 40,0 % środków własnych - 8 pkt. ; powyżej 40% - 10 pkt.),
- h) dotychczasowa współpraca w zakresie rzetelności i realizacji merytorycznej i terminowości dokonywania rozliczeń zakończonych zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w okresie ostatnich dwóch lat (sposób oceny: brak dotychczasowej współpracy lub pozytywnej opinii – 0 pkt.; dotychczasowa, pozytywna współpraca – 4 pkt.).
- i) ocena jakościowa planowanego wykonania zadania publicznego i kwalifikacji osób uczestniczących w realizacji zadania (sposób oceny: uczestnictwo kadry szkoleniowej bez uprawnień trenerskich – 0 pkt.; uczestnictwo kadry szkoleniowej o uprawnieniach trenerskich – 3 pkt.),

- 3) Ilość osiągniętych punktów będzie stanowiła średnia punktów, uzyskana w wyniku zsumowania indywidualnych ocen wszystkich członków komisji konkursowej, podzielona przez ilość członków Komisji dokonujących oceny (w zaokrągleniu do jednego miejsca po przecinku).
- 4) Minimalna liczba punktów uprawniających oferenta do otrzymania dotacji wynosi 8.
- 5) W przypadku osiągnięcia przez więcej niż jednego oferenta uprawniających punktów, pula środków przyznanych na realizację projektu zostanie rozdysponowana proporcjonalnie do uzyskanej punktacji. W takiej sytuacji wielkość procentowa wymaganego udziału środków własnych na faktyczną realizację zadań objętych ofertą nie będzie mogła być niższa w stosunku do wysokości udzielonej dotacji niż wielkość procentowa wskazana w ofercie konkursowej.
- 6) W przypadku nieprzystąpienia podmiotu do podpisania umowy o dofinansowanie w proponowanej wysokości w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia o wynikach konkursu – pozostałe w ten sposób środki na dofinansowanie będą przyznane pozostałym uczestnikom procedury konkursowej na zasadach określonych w ppkt. 5), o czym zostaną poinformowani pisemnie i wezwani do podpisania aneksu do umowy. Nieprzystąpienie do podpisania aneksu będzie traktowane jako rezygnacja z wykorzystania tych środków.
- 7) Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 1 miesiąc od upływu terminu ich składania.

#### **VII. Realizacja zadania i jego rozliczenie.**

Zasady realizacji zadania, jego rozliczenia w stosunku do udzielonej dotacji i złożonej oferty oraz konsekwencji braku jego częściowego lub całkowitego rozliczenia w wyznaczonym rozmiarze, terminie i kwocie określa wzór szczegółowej umowy, będący **Załącznikiem nr 3** niniejszego ogłoszenia o konkursie.

#### **VIII. Regulacje końcowe.**

- 1) Informacja o odrzuceniu oferty lub odmowie udzielenia dotacji wymaga formy pisemnej. Od decyzji tych nie przysługuje odwołanie.
- 2) Po zaaprobowaniu oferty i podpisaniu stosownej umowy, wnioski o zmianę merytorycznych warunków projektu nie będą rozpatrywane,
- 3) Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do stosowania ustawy o zamówieniach publicznych,
- 4) Kwestie nieokreślone niniejszym ogłoszeniem o postępowaniu konkursowym regulują:

a) Ustawa z dnia 25.06.2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 nr 127 poz. 857),

b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240),

c) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536),

e) Ustawa z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 art. 18 ust. 2 pkt. 15),

f) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25),

d) Uchwała Nr XXVIII/163/12 Rady Gminy Burzenin z dnia 28 listopada 2012r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których

*mowa w art.3 ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013.*

*Burzenin, 30.08.2013r.*